



# Cabinet Pierre RIVOIRE SA

4 bd Jules Favre – 69006 – LYON

Tél : 04.82.83.70.00. – Fax : 04.82.83.70.01.

Web : [www.regie-rivoire.com](http://www.regie-rivoire.com) – e-mail : [accueil@regie-rivoire.com](mailto:accueil@regie-rivoire.com)

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Conforme au décret N°2015-1437 du 05/11/2015

Adresse : \_\_\_\_\_ Type : \_\_\_\_\_

Ancien locataire : \_\_\_\_\_ Loyer : \_\_\_\_\_ Charges : \_\_\_\_\_ Honoraires : \_\_\_\_\_

	LOCATAIRE	GARANT
NOM et Prénoms :	_____	_____
Date et lieu de naissance :	_____	_____
N° Carte d'identité :	_____	_____
N° Carte de séjour :	_____	_____
Adresse actuelle :	_____ _____ _____	_____ _____ _____
N° de téléphone :	_____	_____
Adresse e-mail :	_____	_____
N° de Sécurité Sociale :	_____	_____
Nom de la banque :	_____	_____
Adresse :	_____	_____
N° de compte :	_____	_____
<b>SITUATION FAMILIALE :</b>	<input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> marié <input type="checkbox"/> séparé <input type="checkbox"/> divorcé <input type="checkbox"/> veuf <input type="checkbox"/> concubin	<input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> marié <input type="checkbox"/> séparé <input type="checkbox"/> divorcé <input type="checkbox"/> veuf <input type="checkbox"/> concubin
Nombre d'enfants à charge :	_____	_____
Nombre personnes à charge :	_____	_____
<b>SITUATION PROFESSIONNELLE</b>	_____	_____
Emploi occupé :	_____	_____
Date d'embauche :	_____	_____
Date et fin de contrat :	_____	_____
Nom employeur :	_____	_____
Adresse employeur :	_____	_____
N° ☎ :	_____	_____
<b>RESSOURCES MENSUELLES</b>	_____	_____
Montant du salaire net :	_____	_____
Allocations diverses :	_____	_____
Autres revenus :	_____	_____
<b>CHARGES MENSUELLES</b>	_____	_____
Remboursements de prêts :	_____	_____
Pensions alimentaires :	_____	_____
Autres :	_____	_____
		<b>POUR LES GARANTS</b> Lien de parenté : _____

### PIECES A FOURNIR

- \* pour chaque locataire
- \* pour chaque garant

- Fiche de renseignements
- copie des 3 dernières quittances de loyers ou taxe foncière recto-verso ou attestation hébergement
- copie 3 derniers bulletins de salaire
- attestation de l'employeur datant de moins d'un mois et précisant le maintien dans l'emploi
- dernier avis d'imposition sur les revenus
- Si artisan ou profession libérale : 2 derniers avertissements d'impôt + 2 derniers bilans
- copie des pièces d'identité recto-verso en cours de validité
- carte étudiant si étudiant
- si retraité derniers bulletins de pensions.

Le(s) signataire(s) certifie(nt) l'exactitude des renseignements ci-dessus : toute fausse déclaration ou omission engage sa (leur) responsabilité.

Signatures :

Date :